

2026년 1차 정기 이사회

2026년 1월 21일(수) 오후 07시 00분

민들레 청바지공작소
[대전 대덕구 중리서로 83, 5층]



민들레 Mindlle



Mindlle Health Welfare Social Cooperative



■ 회의안내

■ 일시 및 장소

- ▶ 일 시 : 2026년 1월 21일(수) 오후 7시 00분
- ▶ 장 소 : 민들레 청바지공작소 [대전 대덕구 중리서로 83, 5층]

■ 참석자 현황

- ▶ 이사 : 석연희(이사장), 국현정, 박종희, 박천경, 봉미경, 송직근, 신현정, 이근화, 전종훈, 정운재, 최채욱
- ▶ 배석 : 이연서(경영지원실 팀장), 백종범(경영지원실)

■ 진행순서

▶ 인사와 근황 공유

▶ 주요보고

- 1) 현황 - 6대 지표 달성, 탈퇴요청 조합원, 이사회 후속, 부서별 주요 업무보고 등
- 2) 기타

▶ 이사회

1. 성원확인 ※정관 제43조(이사회 의의) 구성원의 과반수 출석으로 개최

2. 개회

3. 서기확인 : 백종범(경영지원실)

4. 의사일정 확정 : 상정 안건 및 의결순서 확인

5. 안건심의

제1호 의안 - 월 정례안건 승인의 건

(전차회의록, 출자금 환급, 신규조합원 가족승인, 출자금 운영비 대체)

제2호 의안 - 직제 규정 개정의 건

제3호 의안 - 민들레요양원 운영규정 개정의 건

제4호 의안 - 선거관리위원회 구성의 건

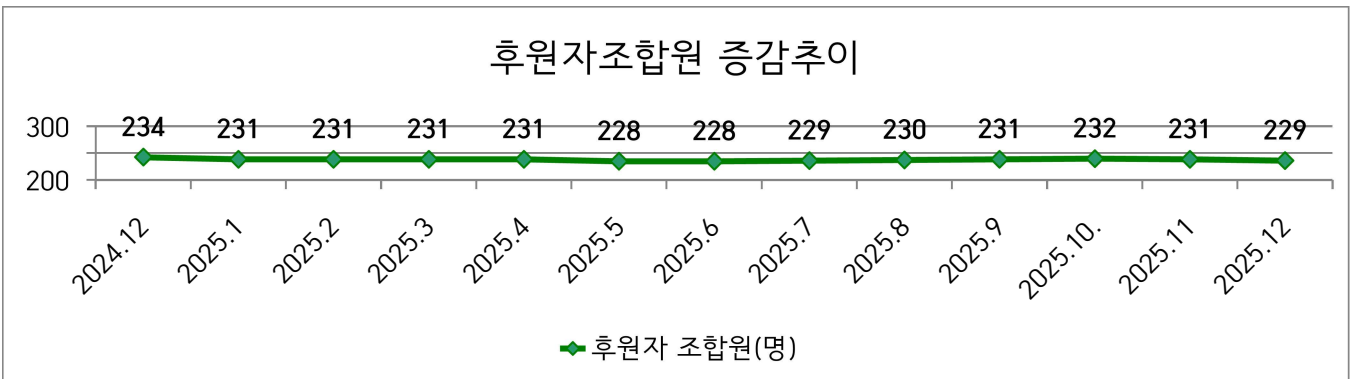
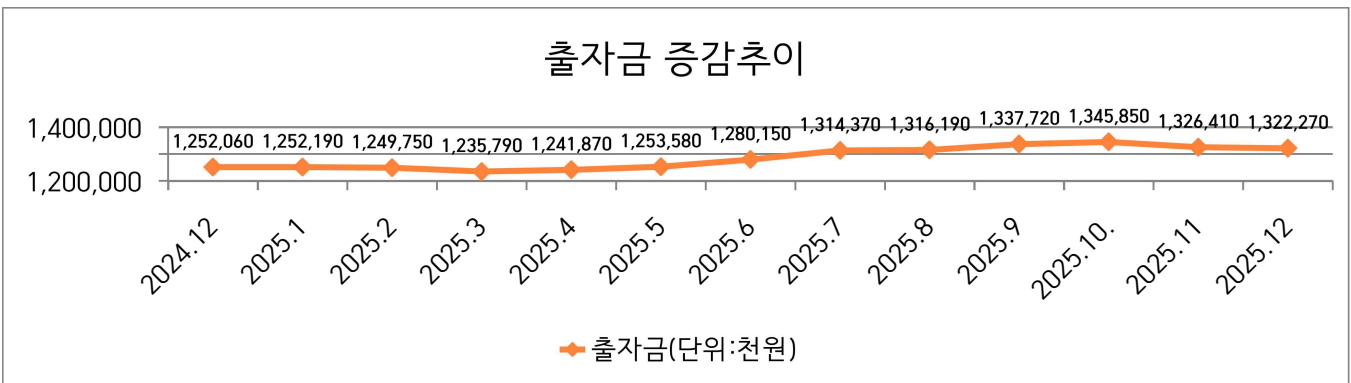
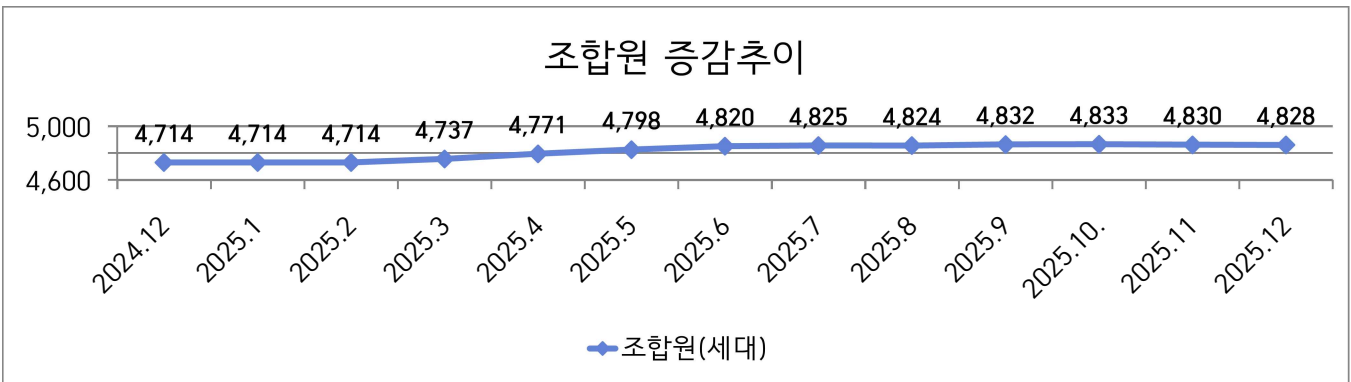
기타

6. 폐회선언

□ 주요현황

■ 6대 지표 달성 현황

지표	2024년	목표	2025년 누계 (증감계)	12월	달성률 (%)
조합원 (세대)	4,714	총 조합원 4,900세대 (증감계 186명)	4,828 (증감계 114)	신규 9 탈퇴 11	61.3
출자금 (원)	1,252,060,000	1,300,000,000 (증감계 47,940,000)	1,322,270,000 (증감계 70,210,000)	증가 3,650,000 감소 5,007,000	146.5
건강리더 (명)	누적 354	369 (증가 15명)	-	-	-
건강반	38개 반 반원 280명	40개 반 반원 240명	27개 반 반원 169명	-	-
후원자 조합원	234세대	260세대 (증감계 26세대)	229 (증감계 -5)	신규 1 해지 2	-19.2
자원봉사	연인원 332명 861시간	340명 860시간	-	-	-



■ 탈퇴요청 조합원 현황

순번	이름/생년월일	신청일	출자금(원)	가입년월	사유
1	최■정850313	2025-12-23	1,420,000	2012-01-05	병원 이용이 없어서
2	임■원961023	2025-12-23	50,000	2024-04-23	기타
3	조■영651110	2026-01-07	96,000	2010-09-17	병원 이용이 없어서
4	우■희700707	2026-01-16	220,000	2008-01	거리가 멀어서
5	시■애720620	2026-01-16	220,000	2006-05	병원 이용이 없어서
계			2,006,000		

※ 탈퇴요청조합원의 탈퇴시점은 탈퇴신청서 제출일로 처리되며, 반환예정 출자금은 별도 관리(탈퇴환급보유금)하고 총회 승인 후 지급 예정임.

□ 주요 업무보고

■ 선거관리위원회

• 10기 대의원 당선결과

	소비자 조합원	직원 조합원	자원봉사자 조합원	후원자 조합원	총 인원(명)
정수(명)	50	20	25	15	110
입후보자(명)	50	20	25	15	110
당선자(명)	50	20	25	15	110

※선거관리 규정 제40조 2항에 따라, 조합원 유형별로 이사회에서 정한 대의원 수 이내에 대의원이 후보 등록한 경우 별도의 선출과정 없이 등록된 후보가 당선

• 임기: 2026. 1. 16. ~ 2029. 1. 15.(3년)

• 당선증 발송

- 개별 연락처로 당선증 포토문자 발송

■ 총회준비위원회

○ 1차 총회준비위원회

• 일시 및 장소: 2026. 1. 7.(수) 18:30/민들레 우리건물 3층 회의실(대덕구 계족로663번길 26,3층)

• 안건

- 총회준비위원회 구성(위원장 및 간사 선임)

- 총회 준비 계획 검토

- 총회 관련 주요일정 확인

• 차기 일정

- 2026. 2. 12.(목) 18:30 / 우리건물 3층 회의실

■ 보건복지부 현지조사 후속보고

• 보건복지부 현지조사

- 조사목적 : 의료급여(요양)기관의 의료(요양)급여에 대한 조사
- 조사기간 : 2025. 4. 17(목) ~ 4. 19(토) 3일간
- 조사담당자 : 보건복지부(1), 건강보험심사평가원(4)
- 조사범위 : 2022년 7월 ~ 2023년 3월 , 2024년 12월 ~ 2025년 2월 (12개월분)
- 조사내용 : 의료급여 및 건강보험에 관한 제반 사항
- 제출자료 : 의료급여법 시행규칙 제11조, 국민건강보험법 시행규칙 제58조 등에 의한 서류 및 기타 조사에 필요한 관계자료
- 관계법령 : 의료급여법 제32조 및 국민건강보험법 제 97조

• 의료급여기관 행정처분 사전통지 및 의견제출 안내 통보(2025. 12. 1.(월))

- 관련 : 「의료급여법」 제23조(부당이득의 징수) 및 제28조(의료급여기관의 업무정지 등) 「행정절차법」 제21조제1항(처분의 사전 통지)
- 법적 근거: 가. 「의료급여법」 제28조제1항제1호
나. 의료급여법 제23조
- 부당이득에 따른 위반규정
 1. 선택의료급여기관 이용절차 위반청구 및 약제비 부당청구
 1. 약제 대리수령 관련 의료급여비용 및 약제비 부당청구
 1. 비급여대상 진료 후 의료급여비용 청구
- 의견서 제출기한: 2026.1.2.(금)
- 의견서 2025. 12. 31.(수) 제출완료

• 요양급여비용 환수 예정 통보(2025. 12.30.(목))

- 관련 : 「국민건강보험법」 제57조(부당이득의 징수)
- 법적 근거: 가. 국민건강보험법 제57조
나. 민법 제750조
- 부당이득에 따른 위반규정
 1. 약제 대리수령 관련 급여비용 환수결정
 1. 원외처방 약제비 환수결정
- 의견서 제출기한: 2026.1.14.(수)
- 의견서 2026. 1. 14.(수) 제출완료

■ 경영지원실

• 2025년 「대덕형 마을돌봄」

- 2025년 대덕형 마을돌봄 경증치매어르신돌봄 서비스/ 퇴원환자돌봄 사업정산 및 보고서 작성 중

사업명	경증치매어르신돌봄 서비스	퇴원환자돌봄
사업기간	2025. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.	
사업지역	대덕구	
사업예산	2천만원	3천만원

• 2025년 제2기 노인건강돌봄지도사

- 수료식: 2025년 12월 30일(화)
- 등록: 29명, 수료자 수: 24명(민들레조합원 16명, 한빛신협조합원 8명)

• 기타

- 인사발령: 돌봄사업본부 지역돌봄팀 강정선 → 26. 1. 1.(목)자로 경영지원실 발령.

■ 의료사업본부

○ 일차의료센터

• 의원

- 김화준 원장 퇴사 예정(26. 2. 28(토))

• 건강검진센터

- 위내시경 예약 시 갑상선초음파 지원
- 주간보호센터 직원 단체 검진

• 한의원

- 공진단 가격인상(26. 1월부터 15만원에서 18만원으로 인상)
- 설맞이 공진단 이벤트 행사(2. 2.(월) ~ 2. 21.(토))
- 휴가: 김나희(1. 24.(토)), 박종희(2. 10.(화))

• 치과의원

- 26년 3월에 비급여수가 인상 예정

○ 다학제지원팀

• 장애인 건강지킴이 플랫폼 사업

- 치과 장애인치과주치의/ 방문구강관리/ 타기관 치과주치의 연계
- 3차년 사업계획 및 예산편성 1,600만원

• 교육/실습/일경험/자원봉사

- 1/14(수) 대전보건대 치위생학과와 자원봉사 관련 회의
- 2월 중에 교수단 사전경험 후 학기 중 계획 세워 진행 예정(지역사회, 주선, 영양원 등)

• 연대활동

- 한국커뮤니티케어협회: 25. 12. 17.(수) 창립총회 참석
- 사회적의료기관연합회: 26. 1. 10.(토) 사의련 신년공동포럼 기획/진행(서울)
- 대전지역보건의료혁신포럼: 26. 1. 12.(월) 18:30 충남대 의대, 통합돌봄지원법 시행에 따른 대전 건강돌봄 체계 구축방안.
- 한국재택의료협회: 26. 1. 22. - 2. 26.(목) 재택의료포커스 온 교육(zoom교육)
1. 30.(금) 월례 세미나.

○ 방문의료센터

• 재택의료센터 시범사업

- 등록인원: 203명, 종료: 112명

• 장애인건강주치의 시범사업

- 관리인원: 대덕구 170명, 유성구 67명

• 유성구 방문의료서비스 사업

- 사업종결, 재택의료 등록예정(12명), 방문진료비 지원에 대해 논의 중

• 기타

- 방문간호사 1인 퇴사 예정(1. 31.(토))에 따른 간호사 구인 중

■ 돌봄사업본부

○ 주간보호센터

• 운영현황

- 종사자 현황 : 총17명(센터장, 사회복지사2, 간호조무사, 물리치료사, 사무원, 영양보호사10, 운전원)

- 이용자 현황

구분	신규	퇴소	등록인원	월 운영일수 (토요일 포함)	평균 입소자수
1월	3	3	57	22	44
2월	4	1	61	24	47
3월	3	5	63	24	49
4월	2	2	58	26	48
5월	2	1	59	24	46
6월	2	2	59	24	48
7월	1	3	60	27	48
8월	6	3	63	25	48
9월	1	0	61	26	48
10월	1	2	60	26	44
11월	3	2	60	25	48
12월	2	3	59	26	50

• 수급자 및 종사자 교육

① (종사자) 2025. 11. 28. ‘휴머니티드케어’교육 : 주간보호센터 직원 및 요양원 직원

② (종사자) 직원인권침해교육 : 자체교육 (국현정센터장)

• 프로그램

① 생신잔치 : 매월 첫째주 수요일

② 주치의 건강상담 : 매월 둘째주 월요일 어르신 건강상담_나준식원장 (요양원축탁의로 매월 1회로 변경)

③ 구강상담 : 매월 셋째주 수요일 어르신 구강상담_민들레치과

④ 이미용봉사 : 매월 마지막주 월요일_자원봉사자

⑤ 대덕구체육회 연계 : 매주 화/목 근력운동 진행, 운동지도자 2명, 2026. 2월부터 시작

• **특화프로그램**

- 핸드벨프로그램 : 참여어르신 8명
- 캘리그래피 : 참여어르신 4명

• **행사 및 특이사항**

- 송년회 행사 : 12. 23.(화) 오후2시, 사회(임00어르신, 송00어르신), 핸드벨공연(어르신8명), 시낭송(박00어르신) 댄스 및 공트 (직원 17명), 떡선물(직원 및 보호자 후원)

o **재가복지센터(이자우)**

• **장기요양서비스 현황**

- 방문요양서비스 5명(수급자 1인 요양원 입소)
- 요양보호사 1인 사직/ 요양보호사 재구인
- 방문요양 상담 및 등급신청: 3명
- 매월 수급자 정기 방문
- 국세청 홈텍스 의료비 연말정산 제출

o **요양원**

• **운영현황**

- 기본현황 : 네이버블로그 '민들레요양원'(http://blog.naver.com/7167005)
- 종사자 현황(2026.1.) : 총22명(시설장, 사회복지사, 간호조무사, 물리치료사, 위생원, 요양보호사17)
- 이용자 현황

구분	남자	여자	전체	평균	비고
2025년 12월	3	11	14	10	
2026년 1월	3	12	15	13	

- 12월 장기요양급여비용 청구
 - ▶ 일반 14,822,410원, 의료급여수급권자 11,915,040원(가산포함), 본인부담금 청구 3,368,950원
 - ▶ 가산내용 : 프로그램, 야간직원 배치

• **프로그램 및 자원봉사**

- ① 주치의 진료 : 매월 2, 4주 월요일
- ② 물리치료 : 어르신별 주3회(관절가동운동, 공기압치료, 자세훈련, 흉각운동 등)
- ③ 프로그램
 - 음악 : 매주 월요일 16:00
 - 인지교구 : 매주 수요일 13:20
 - 미술 : 매주 목요일 13:30
 - 전래동화 : 매주 금요일 13:20
- ④ 자원봉사
 - 화분관리(김선숙 조합원, 격주 1회)
 - 음악치료(유병규 조합원, 토요일 10:30)
- ⑤ 기타
 - 노인일자리 : 1. 19.(월) 시작
 - 민들레봉사단 : 봉사활동 제안 예정

- 배달강좌 : 2월부터 진행예정(신청 중)
- 자원봉사센터 : 신규의 경우 사업자등록증 발급 3개월 후 신청가능
- **홍보**
 - 민들레홈페이지 반영 중
 - 네이버블로그, 카카오톡채널 등 SNS
 - 조합원 안내
 - 의료기관 브로셔 비치
 - 입소상담현황 : 30명
 - ▶ 방문의료센터(10명), 조합원(7명), 인근거주(6명), 요양원직원소개(2명), 네이버검색(2명), 기타(한남요양병원, 이용자 소개, 스스로 방문)
- **기타**
 - 전문요양실 검토 : 복지부 질의결과 본인부담금, 가산기준 도달 등을 고려하면 당장 활용할 여지가 적고, 추후 본사업시 재검토
 - 정원관련 : 이용자 25명 내외 도달시 49인 증원 검토, 청구와 관련 있음
 - 000 어르신 낙상(1.9.금) : 검사결과 골절없음 확인하고 보호자와 상의해 경과 지켜보기로 함.

■ 주요일정

2025년

- 12월 30일(화): 제2기 노인건강돌봄지도사 수료식

2026년

- 1월 7일(수): 악기 수업(칼림바), 통합27차 총회 준비위원회 1차 회의
- 1월 14일(수): 악기 수업(칼림바)
- 1월 15일(목): 민들레봉사단 모임
- 1월 21일(수): 악기 수업(칼림바)

안건 제목	월 정례안건 승인의 건																																																																																									
의결 주문	전차회의록, 출자금 환급, 신규 조합원 가족 공급고 산정, 납입 출자금 운영비 대체 건을 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.																																																																																									
내 용	<p>1. 전차회의록 승인의 건</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2025년 11차 정기 이사회(개최일 : 2025. 12. 17.(수)) ※붙임1 : 이사회 의사록 1부. 																																																																																									
	<p>2. 출자금 환급(감좌) 승인의 건</p> <table border="1" data-bbox="280 728 1449 1093"> <thead> <tr> <th>이름/생년월일</th> <th>감좌 요청액(원)</th> <th>신청일</th> <th>지급일</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이■우681010</td> <td>12,981,000</td> <td>2026-01-13</td> <td>미지급</td> <td></td> </tr> <tr> <td>김■형690615</td> <td>6,200,000</td> <td>2026-01-14</td> <td>미지급</td> <td></td> </tr> <tr> <td>홍■미810115</td> <td>1,500,000</td> <td>2026-01-15</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>합 계</td> <td>20,681,000</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	이름/생년월일	감좌 요청액(원)	신청일	지급일	비고	이■우681010	12,981,000	2026-01-13	미지급		김■형690615	6,200,000	2026-01-14	미지급		홍■미810115	1,500,000	2026-01-15			합 계	20,681,000																																																																			
	이름/생년월일	감좌 요청액(원)	신청일	지급일	비고																																																																																					
	이■우681010	12,981,000	2026-01-13	미지급																																																																																						
김■형690615	6,200,000	2026-01-14	미지급																																																																																							
홍■미810115	1,500,000	2026-01-15																																																																																								
합 계	20,681,000																																																																																									
<p>3. 공급고 산정을 위한 신규 조합원 가족 승인의 건</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기간 : 2025. 12. 1. ~ 2025. 12. 31. • 총 신규조합원 수 : 9세대 • 가족 승인 신규조합원 수 : 7세대 • 승인 요청 총 가족 수 : 10명 																																																																																										
<table border="1" data-bbox="276 1348 1449 1937"> <thead> <tr> <th colspan="2">조합원</th> <th colspan="8">조합원 가족</th> </tr> <tr> <th>이름/생년월일</th> <th>조합원번호</th> <th>성명</th> <th>관계</th> <th>성명</th> <th>관계</th> <th>성명</th> <th>관계</th> <th>성명</th> <th>관계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>정■우711229</td> <td>25120007</td> <td>김■은</td> <td>배우자</td> <td>정■윤</td> <td>자녀</td> <td>정■훈</td> <td>자녀</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>박■란641028</td> <td>25120006</td> <td>김■삼</td> <td>배우자</td> <td>김■울</td> <td>자녀</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>박■휘720927</td> <td>25120005</td> <td>주■권</td> <td>배우자</td> <td>주■채</td> <td>자녀</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>안■이731113</td> <td>25120004</td> <td>김■기</td> <td>배우자</td> <td>김■연</td> <td>자녀</td> <td>김■연</td> <td>자녀</td> <td>김■연</td> <td>자녀</td> </tr> <tr> <td>박■숙690622</td> <td>25120003</td> <td>김■수</td> <td>배우자</td> <td>김■진</td> <td>자녀</td> <td>김■길</td> <td>자녀</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>오■애570215</td> <td>25120002</td> <td>이■옥</td> <td>배우자</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>장■미670209</td> <td>25120001</td> <td>최■진</td> <td>자녀</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	조합원		조합원 가족								이름/생년월일	조합원번호	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계	정■우711229	25120007	김■은	배우자	정■윤	자녀	정■훈	자녀			박■란641028	25120006	김■삼	배우자	김■울	자녀					박■휘720927	25120005	주■권	배우자	주■채	자녀					안■이731113	25120004	김■기	배우자	김■연	자녀	김■연	자녀	김■연	자녀	박■숙690622	25120003	김■수	배우자	김■진	자녀	김■길	자녀			오■애570215	25120002	이■옥	배우자							장■미670209	25120001	최■진	자녀						
조합원		조합원 가족																																																																																								
이름/생년월일	조합원번호	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계																																																																																	
정■우711229	25120007	김■은	배우자	정■윤	자녀	정■훈	자녀																																																																																			
박■란641028	25120006	김■삼	배우자	김■울	자녀																																																																																					
박■휘720927	25120005	주■권	배우자	주■채	자녀																																																																																					
안■이731113	25120004	김■기	배우자	김■연	자녀	김■연	자녀	김■연	자녀																																																																																	
박■숙690622	25120003	김■수	배우자	김■진	자녀	김■길	자녀																																																																																			
오■애570215	25120002	이■옥	배우자																																																																																							
장■미670209	25120001	최■진	자녀																																																																																							

3. 납입 출자금 운영비 대체 승인의 건

(단위: 원)

접수 유형	12월	2025년 누계	비고
현금	350,000	7,810,000	
계좌이체	1,260,000	90,745,000	
CMS	1,130,000	21,290,000	
급여 출자(직원)	760,000	9,820,000	
카드 출자	150,000	8,360,000	
제명전환		150,000	제명자▶조합원으로 전환(3명)
계	3,650,000	138,175,000	

관련근거

조합원 및 출자금관리 규정 제11조(출자금 운영) 출자금은 이사회의 승인을 얻어 조합 운영비 통장으로 이체하여 조합의 운영비로 사용할 수 있다.
 조합원 및 출자금관리 규정 제17조(출자금 감좌 처리) ①출자금 관리부서의 장은 조합에 접수된 출자금 감좌 요청서를 근거로 출자금 환급을 위한 이사회 안건에 상정 한다.

발의 부서

경영지원실

안건 제목	직제 규정 개정의 건
의결 주문	직제 규정 개정에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.

내용	<p>1. 직제 규정 개정(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> 조직개편에 따른 조직도 변경 지역돌봄팀 진행 사업 종료 및 조합활동업무 경영지원실 이관에 따른 조직개편
	<p style="text-align: center;">조직도</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">변경 전</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">변경 후</div> </div> <p>※전무이사, 감사실장 공석</p>

관련근거	정관 제42조(이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다. 3. 규정, 규칙 등의 제정과 변경 및 폐지
발의 부서	경영지원실

안건 제목	민들레요양원 운영규정 개정의 건																					
의결 주문	민들레요양원 운영규정 개정에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.																					
내 용	<p>1. 민들레요양원 운영규정 개정(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 개정사유 <ul style="list-style-type: none"> - 명칭 통일 및 지정 심사 시 심사위원 의견 반영 등 • 신규대조표 																					
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">현행</th> <th style="width: 33%;">개정(안)</th> <th style="width: 33%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">‘이용자’</td> <td style="text-align: center;">‘입소자’</td> <td>명칭통일 일괄변경</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">제17조제6호 전원조치에 대한 사항</td> <td>다. 전원할 경우 어르신의 신체상태 확인은 명, 상처, 욕창 등 육안으로 확인 가능한 상태를 중심으로 표준화된 기록지에 따라 객관적으로 기록한다.(신설)</td> <td>지정심사시 심사위원 의견 반영</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">제19조제1항 서비스 제공시 부주의로 일어난 사고와 본원의 과실로 인한 책임은 본원이 부담한다.</td> <td style="text-align: center;">제19조제1항 서비스 제공시 부주의로 일어난 사고와 본원의 과실로 인한 책임은 본원이 가입한 배상책임보험으로 처리한다.</td> <td>보험사와의 분쟁방지</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">제31조제2항 시설장은 제1항의 각호의 규정에 의하여 직원을 면직시킬 때에는 인사위원회의 동의를 얻어 승인을 받아야 한다.</td> <td style="text-align: center;">제31조제2항 시설장은 제1항의 각호의 규정에 의하여 직원을 면직시킬 때에는 법인의 인사위원회의 동의를 얻어 승인을 받아야 한다.</td> <td>인사관련 내용은 모법인의 규정에 의해 결정됨을 명기함</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">제49조제3항 공가</td> <td style="text-align: center;">제49조제3항제4호 직원이 관계 법령에 따른 건강검진 또는 국민건강보험공단에서 실시하는 건강검진·암검진을 받는 경우, 근무시간 중 해당시간은 공가로 처리하며, 사전승인 절차를 거쳐 적용함을 원칙으로 한다. 단, 개인적 선택에 따른 검진 중 법정·공적 검진에 해당하지 않는 경우에는 공가로 인정하지 아니한다(신설).</td> <td>지정심사시 심사위원 의견 반영</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">민들레요양원 폐쇄회로(CCTV)관리규정(신설)</td> <td>지정심사시 심사위원 의견 반영</td> </tr> </tbody> </table>	현행	개정(안)	비고	‘이용자’	‘입소자’	명칭통일 일괄변경	제17조제6호 전원조치에 대한 사항	다. 전원할 경우 어르신의 신체상태 확인은 명, 상처, 욕창 등 육안으로 확인 가능한 상태를 중심으로 표준화된 기록지에 따라 객관적으로 기록한다.(신설)	지정심사시 심사위원 의견 반영	제19조제1항 서비스 제공시 부주의로 일어난 사고와 본원의 과실로 인한 책임은 본원이 부담한다.	제19조제1항 서비스 제공시 부주의로 일어난 사고와 본원의 과실로 인한 책임은 본원이 가입한 배상책임보험으로 처리한다.	보험사와의 분쟁방지	제31조제2항 시설장은 제1항의 각호의 규정에 의하여 직원을 면직시킬 때에는 인사위원회의 동의를 얻어 승인을 받아야 한다.	제31조제2항 시설장은 제1항의 각호의 규정에 의하여 직원을 면직시킬 때에는 법인의 인사위원회의 동의를 얻어 승인을 받아야 한다.	인사관련 내용은 모법인의 규정에 의해 결정됨을 명기함	제49조제3항 공가	제49조제3항제4호 직원이 관계 법령에 따른 건강검진 또는 국민건강보험공단에서 실시하는 건강검진·암검진을 받는 경우, 근무시간 중 해당시간은 공가로 처리하며, 사전승인 절차를 거쳐 적용함을 원칙으로 한다. 단, 개인적 선택에 따른 검진 중 법정·공적 검진에 해당하지 않는 경우에는 공가로 인정하지 아니한다(신설).	지정심사시 심사위원 의견 반영	-	민들레요양원 폐쇄회로(CCTV)관리규정(신설)	지정심사시 심사위원 의견 반영
	현행	개정(안)	비고																			
	‘이용자’	‘입소자’	명칭통일 일괄변경																			
	제17조제6호 전원조치에 대한 사항	다. 전원할 경우 어르신의 신체상태 확인은 명, 상처, 욕창 등 육안으로 확인 가능한 상태를 중심으로 표준화된 기록지에 따라 객관적으로 기록한다.(신설)	지정심사시 심사위원 의견 반영																			
	제19조제1항 서비스 제공시 부주의로 일어난 사고와 본원의 과실로 인한 책임은 본원이 부담한다.	제19조제1항 서비스 제공시 부주의로 일어난 사고와 본원의 과실로 인한 책임은 본원이 가입한 배상책임보험으로 처리한다.	보험사와의 분쟁방지																			
	제31조제2항 시설장은 제1항의 각호의 규정에 의하여 직원을 면직시킬 때에는 인사위원회의 동의를 얻어 승인을 받아야 한다.	제31조제2항 시설장은 제1항의 각호의 규정에 의하여 직원을 면직시킬 때에는 법인의 인사위원회의 동의를 얻어 승인을 받아야 한다.	인사관련 내용은 모법인의 규정에 의해 결정됨을 명기함																			
	제49조제3항 공가	제49조제3항제4호 직원이 관계 법령에 따른 건강검진 또는 국민건강보험공단에서 실시하는 건강검진·암검진을 받는 경우, 근무시간 중 해당시간은 공가로 처리하며, 사전승인 절차를 거쳐 적용함을 원칙으로 한다. 단, 개인적 선택에 따른 검진 중 법정·공적 검진에 해당하지 않는 경우에는 공가로 인정하지 아니한다(신설).	지정심사시 심사위원 의견 반영																			
-	민들레요양원 폐쇄회로(CCTV)관리규정(신설)	지정심사시 심사위원 의견 반영																				
관련근거	정관 제42조(이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다. 3. 규정, 규칙 등의 제정과 변경 및 폐지																					
발의 부서	민들레요양원																					

안건 제목	선거관리위원회 구성의 건
의결 주문	선거관리위원회 구성에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.
내 용	<p>1. 선거관리위원회 구성(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 선거관리위원: 강정선, 백종범, 이연서, 윤보경 <ul style="list-style-type: none"> ※위원장은 선거관리 규정에 따라 위원 중에서 호선 ※이전 선거관리위원: 조세종, 이자우, 백종범 • 임기: 2026. 1. 26. ~ 2028. 1. 25(2년) • 활동계획 <ul style="list-style-type: none"> - 13기 임원 선거 준비(선거공고, 후보자심사, 투표관리 등)
관련근거	<p>정관 제48조(선거관리위원회 구성·운영) ① 조합의 임원 및 대의원 선거사무를 공정하게 관리하기 위하여 본 조합에 선거관리위원회(이하 “위원회”라 한다)를 구성·운영할 수 있다.</p> <p>② 위원회는 조합원 중에서 이사회회의 의결을 거쳐 위원장 1인을 포함한 5명 이내의 위원으로 구성한다. 이 경우 당해 선거에 임원으로 후보등록한 자는 위원이 될 수 없다.</p> <p>③ 위원의 위촉기간은 위촉일로부터 2년으로 하되 위원이 조합원자격을 상실한 때에는 위원의 직을 상실한다.</p>
발의 부서	경영지원실